

Seguiment, avaluació i millora de les titulacions			
Tipus de document		Àrea de responsabilitat	
PROCEDIMENT		DOCENCIA	
<i>CODI - JCI: SQE.</i>	<i>CODI - ACH:</i>	Versió: 1	Pàg. 1/6

PC-6 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions

ELABORAT per: Mercè Solans Coordinadora de Docència	REVISAT per: Teresa Roig Josep M. Tormos Coordinadors de titulació (Signatura)	APROVAT per: Josep M. Ramírez President del Comitè de Docència (Signatura)
Data: maig 2014	Data: juny 2014	Data: juny 2014
Propera revisió: juny 2017		ACTA núm.: 61 CE

ÍNDEX

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és establir la sistemàtica a aplicar en el seguiment periòdic dels plans d'estudi en vigor. Aquest seguiment ha d'analitzar si les titulacions s'estan realitzant d'acord amb les condicions recollides a la memòria aprovada, detectar eventuais desviacions, identificar bones i males pràctiques, analitzar els resultats acadèmics i proposar accions de millora que garanteixin la qualitat dels estudis impartits a l'Institut Guttman (IG).

Dins d'aquest procés s'elaboren els següents informes de seguiment:

- Informe de seguiment de la titulació
- Informe de seguiment del Centre

Els informes, requerits per les agències d'avaluació externes (AQU_Catalunya) els realitza l'IG.

Es tracta d'un procés clau en l'assegurament de la qualitat dels programes formatius, ja que en aquest procés s'analitza contínuament l'estat de les titulacions, és on es detectaran les disfuncions més importants, i d'on han de sorgir les mesures correctores, les mesures preventives i les propostes de millora necessàries per a la consecució d'uns programes formatius amb la qualitat que mereix i requereix la societat. Aquesta anàlisi es complementa amb el seguiment del Procés PE3 en el qual la universitat estudia l'adequació de l'oferta formativa (mapa de titulacions) amb les necessitats i interessos de la societat a la qual serveix.

Aquest procés es converteix en el nucli del seguiment, revisió i millora dels programes formatius del centre, així com en l'organitzador de les tasques que comporten els processos d'acreditació futura.

Aquest procés es nodreix de les dades i les evidències recollides en la resta de processos (Procés PC7).

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés implica a les titulacions oficials que s'imparteixen a l'IG.

3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és el Comitè de Docència de l'IG que s'encarrega de la supervisió i del seguiment del procés, i de proposar al Comitè Directiu les modificacions que consideri oportunes.

4. Documentació associada (Inputs)

- Memòries de les titulacions acreditades (Procés PE3)
- Plantilla d'Informe de Seguiment de les titulacions que proposa la UAB als centres adscrits.
- Plantilla d'Informe de Seguiment del Centre que proposa la UAB als centres adscrits.
- Recomanacions per al seguiment dels títols oficials (REACU). Indicadors sobre la titulació recollits (Procés PC7)

5. Documentació generada

- Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat
- Informe de seguiment i millora de les titulacions: Informe de titulació
- Informe de seguiment i millora de les titulacions: Informe de centre

6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament a la vista dels resultats obtinguts a cada curs acadèmic. La responsabilitat d'aquesta revisió, així com de la implantació de les propostes de millora recau en el Comitè de Docència i Recerca.

Es revisaran fonamentalment els aspectes següents:

- Adequació de les dades contingudes a la base de dades a les necessitats derivades del seguiment dels programes formatius
- Adequació dels indicadors de seguiment de la qualitat dels programes formatius als requeriments de les agències d'avaluació.
- Calendaris de les reunions establertes.
- Terminis d'entrega dels diferents informes
- Funcionament del sistema d'informació pública (transparència)

7. Indicadors

- Nombre i percentatges d'informes de seguiment presentats en les dates previstes.
- Nombre d'accions de millora proposades
- Nombre d'accions de millora proposades en informes anteriors que s'han portat a terme l'any en curs.

8. Desenvolupament del procés (Procediment)

8.1. Definició del contingut de l'Informe de seguiment de la titulació i de l'Informe de seguiment del Centre.

Els informes de seguiment s'elaboren a partir de les plantilles que ens facilita la UAB.

Aquesta és una eina que ens permet a nosaltres i a la UAB avaluar el desenvolupament dels títols a partir de l'anàlisi dels valors d'uns indicadors lligats als resultats acadèmics i d'altres (inserció laboral, satisfacció de l'estudiantat, professorat, etc.), amb l'objectiu de poder fer el diagnòstic de la realitat i elaborar propostes d'accions de millora que serveixin per corregir les desviacions observades entre el disseny del títol (incloent-hi els resultats esperats) i el seu desenvolupament ordinari.

8.2. Elaboració de l'Informe de seguiment de la titulació

Anualment, els coordinadors de titulació són els encarregats, amb el suport de la Secretaria de Docència, d'elaborar la proposta d'informe de seguiment de titulació, a partir de les plantilles dels Informes de seguiment de les titulacions i de Centre, que valida i aprova el Comitè de Docència.

L'informe implica les tasques següents:

- Recollida de la informació necessària per a l'elaboració de l'informe. Aquest conjunt d'informacions inclou:
 - Els indicadors de seguiment de la qualitat dels programes formatius recomanats per les agències d'avaluació externes
 - Conjunt d'indicadors propis de l'IG, disponibles per als responsables acadèmics i els seus equips docents.
- Establir el pla de reunions a desenvolupar durant el curs per tal de realitzar l'informe de seguiment
- Analitzar les dades i informació que tenen disponibles
- Elaborar l'informe
- Mantenir un registre de la informació utilitzada com a evidència per als futurs processos d'acreditació

- Proposar les modificacions a introduir en el desenvolupament de la titulació i el pla de millores.

L'equip de coordinació de Màster ho revisa i debat, i envia l'Informe al Comitè de Docència per a la seva aprovació. Un cop aprovat l'Informe, s'envia a l'Oficina de Qualitat Docent de la UAB, que posteriorment l'envia a AQU_Catalunya

8.3. Elaboració de l'Informe de seguiment del centre

El Director-gerent de l'IG, revisa els informes de seguiment de les titulacions i elabora la proposta d'Informe de seguiment del Centre que es debat i aprova en el Comitè de Docència i Recerca.

Un cop validat s'envia a l'Oficina de Qualitat Docent de la UAB. Des d'allà segueix el procediment que marca el SIQ de la UAB per tal de fer-ne una anàlisi i seguiment.

8.4. Difusió dels informes de seguiment

Els informes de seguiment de la titulació es difonen a professors i estudiants i al públic en general a través de la pàgina web de l'IG.

8.5. Implantació de les millores

La responsabilitat de la implantació de les accions de millora recau en:

- Els coordinadors de títol juntament amb l'equip docent de la titulació, són els responsables de desenvolupar les accions de millora directament vinculades al desenvolupament dels estudis.
- El Comitè de Docència de l'IG és el responsable de desenvolupar les accions per a la implantació de les millores que corresponen a l'IG

8.6. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Estudiants	Debats a la Comissió de Màster Aportacions a través de les tutories
Responsables acadèmics, professorat, Assessors científics i equip docent	Debat i anàlisi a les reunions de coordinació, Comissió de Màster i al Comitè de Docència i Recerca
PAS	Debats a la Comissió de Màster i al Comitè de Docència i Recerca
Agents socials	A través de la web de l'IG
UAB	Participació dels representants de la UAB en la Comissió Mixta. L'OQD de la UAB realitza la revisió tècnica de l'Informe de seguiment de la titulació i l'Informe de seguiment del centre.
Agències d'avaluació externes	Reben els informes de seguiment de les titulacions i de la universitat per part de l'OQD de la UAB, i garanteixen el seguiment del procés que ha de culminar amb la renovació de l'acreditació.

8.7. Informació pública

Els informes de seguiment de l'IG es fan públics a la pàgina web de la institució www.guttmann.com

Addicionalment, els indicadors acadèmics més significatius generats durant el seguiment es fan públics a la mateixa pàgina web.

8.8. Rendició de comptes

Els informes de seguiment, presentat als alumnes, professors, membres del Comitè Directiu i difós a través de la pàgina web de l'IG, constitueix el document més important de rendició de comptes d'aquest procés.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda garantida, a més, per la seva participació en els òrgans col·legiats i comissions de debat següents:

- Comissió Mixta
- Comitè Directiu
- Comitè de Docència i Recerca
- Comissió de Màster