



**DOSSIER
INFORMATIU**
per a pacients i famílies

 Institut
Guttmann



ÍNDEX

- 3 Benvinguda institucional**
- 7 Primers dies a l'hospital**
- 11 La seva estada a l'hospital**
 - 11 Alimentació i begudes
 - 13 Rebre visites i regals
 - 14 Normes de convivència
 - 16 Serveis
 - 20 Passis de sortida fora de l'hospital
 - 22 Rehabilitació en règim ambulatori
 - 23 Transport públic i aparcament
 - 24 Mesures per mantenir i participar en la seva seguretat
 - 26 El medi ambient
- 29 Preparem la tornada a casa**
 - 29 Transport
 - 30 Medicació
 - 30 Metge d'atenció primària
 - 30 SiIDON
 - 31 Equip d'Avaluació i Suport Especialitzat
 - 32 Programa d'empoderament i entrenament a la comunitat
 - 33 Sports&Life Guttmann Club
 - 34 Programa per a la promoció de la vida independent
 - 35 Guttmann Barcelona Life
- 37 Altra informació d'interès**
 - 37 Informe de Responsabilitat Social Corporativa
 - 38 Objectius de Desenvolupament Sostenible
 - 39 Voluntariat, un acompanyament amable
 - 40 Amics de l'Institut Guttmann. Col·labora amb la Fundació
 - 41 Àgores Guttmann Barcelona, un espai per al coneixement
 - 41 Voluntats anticipades
 - 42 Comitè d'Ètica Assistencial
 - 42 Canal Codi Ètic
 - 43 Mesures de suport vital
 - 44 Protecció de dades
 - 44 Gravacions dins l'hospital
 - 45 Suggestiments i reclamacions
 - 45 Xarxes socials
- 47 Annex**
 - 47 Codi Ètic de l'Institut Guttmann
 - 53 Carta de Drets i Deures de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària Generalitat de Catalunya – Departament de Salut
- 58 Plànols**
- 60 Directori de telèfons i adreces**



BENVINGUDA

institucional



En nom de tot l'equip de professionals de l'Institut Guttmann ens complau donar-li la benvinguda al nostre hospital, agrair-li la confiança que ens demostra en escollir-nos per al seu tractament rehabilitador, i expressar-li el desig que el temps que estigui entre nosaltres li sigui altament profitós i satisfactori, tant per a vostè com per a la seva família i persones més properes.

Durant el temps que estigui amb nosaltres, la nostra prioritat màxima serà vetllar en tot moment per la seva salut i seguretat, alhora que proporcionar-li els més avançats tractaments clínics i de neurorehabilitació especialitzada avui possibles al món, per al que comptem amb les millors instal·lacions i tecnologies adaptades a les seves necessitats, però, i sobretot, amb un equip de professionals experts, altament competents i motivats per a oferir-li un servei de qualitat alhora que d'una gran proximitat i calidesa humana.

A l'Institut Guttmann, durant el seu procés rehabilitador, farem tot allò que estigui al nostre abast per aconseguir la reparació de la seva lesió neurològica i assolir la seva funcionalitat anterior, o bé fins el màxim que la lesió permeti. Així mateix, quan les seqüeles siguin inevitables, els guiarem, a vostè i la seva família per adaptar-se a la nova realitat i poder, malgrat tot, mantenir una vida el més autònoma possible de manera independent, inclusiva i participativa. Aquest és el nostre compromís.

Els animem a establir una relació de confiança, en la que nosaltres ens hi esforçarem, per tal de trobar sempre les millors solucions als problemes o dubtes que se'ls hi puguin anar presentat al llarg de la seva estada. I ja des d'ara, per estrany que això els pugui semblar en aquest moment, els animem a viure aquesta etapa de la seva vida de manera positiva i profitosa.



Dra. Montserrat Bernabeu
Directora Assistencial i Codirectora



Sra. Montse Caldés
Gerent i Codirectora



Benvolgut / Benvolguda,

Des del moment del seu ingrés, posem a la seva disposició un equip de professionals experts en neurorehabilitació que vetllarà perquè el seu tractament sigui el més especialitzat, personalitzat, intensiu i ajustat a les seves necessitats. Tant vostè com la seva família rebran no només l'assistència, sinó també el suport psicològic i social necessari per ajudar-los a abordar aquesta situació de la millor manera possible.

El nostre model d'atenció centrada en la persona té com a objectiu empoderar el pacient i la seva família de manera que, en base a un consentiment lliure i informat, es converteixi en un element clau en el procés de la presa de decisions del seu tractament rehabilitador juntament amb l'equip de professionals. Sabem per experiència que un pacient que participa activament del seu procés rehabilitador afavoreix l'optimització dels resultats del mateix.

Per tot això, serà molt convenient que conegui el funcionament de l'hospital, s'impliqui en la rehabilitació des del primer dia i comparteixi experiències amb pacients més veterans i amb altres famílies que anirà coneixent i que o bé ja han viscut aquesta situació amb anterioritat o bé es troben com vostè ara. Aquest intercanvi vivencial li serà de gran ajuda i confort.

Nosaltres procurarem estar sempre al seu costat, orientant-lo en tot el que sigui necessari. Hi haurà moments complicats però entre tots aconseguirem crear un ambient positiu de respecte i cordialitat. El document que té a les seves mans li serà de molta utilitat durant tot el temps que estigui a l'hospital i també un cop a casa, llegeixi'l amb atenció. Ens agradarà que cuidi l'hospital i s'hi senti com si fos casa seva. De la mateixa manera que esperem que el tracte entre iguals sigui sempre respectuós i afable.

Estem segurs que dia a dia anirà guanyant confiança i seguretat, i que junts treballarem per restablir al màxim la seva independència i funcionalitat. A llarg de tot aquest camí, serà un plaer estar al seu costat.





PRIMERS DIES

a l'hospital

L'arribada a l'hospital pot ser un moment de canvi que tant el pacient com la família visquin amb certa angoixa. Els hi demanem que estiguin tranquils perquè durant els primers dies ens anirem coneixent i començarem a valorar les necessitats i les intervencions a posar en marxa.

Durant les primeres 24 hores passarà a visitar-lo el seu metge per realitzar una primera valoració del seu estat. Coneixerà el/la seu/seva infermer/a, qui estarà sempre pendent de les seves cures i atenció. Disposarà del seu pla de rehabilitació i li farem totes les proves complementàries necessàries per a aquesta valoració integral. La resta de professionals de l'equip neurorehabilitador el visitaran al llarg de la primera setmana.

A l'Institut Guttmann els familiars i/o cuidadors juguen un paper fonamental en la rehabilitació del pacient. Per tant, és molt recomanable que des del primer moment estiguin molt presents atès que una de les funcions del personal d'Infermeria és oferir-li informació per dotar-li de coneixements i tècniques que els ajudaran a assolir les cures i el maneig necessari per tal d'ajudar-lo a ser el més autònom possible.

Des de l'Àrea NeuroPsicoSocial de l'hospital, es possibilita la trobada i la participació setmanal dels familiars en grups de treball interactius, educatius i informatius.

INSTITUT GUTTMANN, CENTRE ACREDITAT



L'Institut Guttmann és un hospital especialitzat en el tractament medicoquirúrgic i l'atenció neurorehabilitadora de les persones que han patit una lesió d'origen neurològic.

La institució manté un alt compromís amb la qualitat i la seguretat assistencial. L'objectiu prioritari de tots els professionals que hi treballen és atendre adequadament tant al pacient com a la seva família.

L'hospital compta amb les principals acreditacions nacionals i internacionals que certifiquen que la seva activitat compleix amb els estàndards de qualitat de l'atenció sanitària i de gestió de l'organització en tots els seus àmbits. L'Institut Guttmann disposa de l'acreditació **CSUR "Lesionado Medular Complejo"** del Sistema Nacional de Salut del Govern d'Espanya i està acreditat per la prestigiosa **Joint Comission Internacional** que certifica que compleix amb els estàndards internacionals de qualitat d'atenció sanitària i de gestió; també està compromesa amb la cura i la preservació mediambiental amb la **certificació EMAS**, i la **IQNet SR10** que acredita que totes les actuacions de l'organització incorporen sistemes de gestió socialment responsables.

Ens preocupem perquè la seva estada amb nosaltres sigui el més confortable i còmoda possible i compleixi, en tot moment, amb les normatives de seguretat i salut que marquen les autoritats sanitàries.

Treballem des d'un model d'atenció centrada en la persona que reconeix la unicitat de cada individu. Cada pacient és únic i irrepetible i per això l'atendrem tenint en compte les seves necessitats i particularitats.

L'Institut Guttmann és una organització al servei de les persones que vetllarà pel seu benestar, tranquil·litat i confort durant tot el procés assistencial. Oferir una atenció càlida, amable i respectuosa amb els drets i necessitats del pacient i la seva família és la nostra prioritat.

ÀREA D'ADMISSIONS I ATENCIÓ AL CLIENT

El servei d'Admissions i Atenció al Client és el responsable de gestionar l'accés a l'Institut Guttmann, així com de rebre'ls, informar-los i dur a terme qualsevol tràmit burocràtic relacionat amb l'ingrés, el trasllat, les citacions, la rehabilitació ambulatoria, la gestió administrativa de les altes hospitalàries, la gestió d'ortesis i ajudes tècniques i el transport sanitari, entre d'altres.

Per accedir a qualsevol dels serveis o prestacions que l'hospital disposa, poden dirigir-se a l'Àrea d'Admissions situada al vestíbul de l'hospital, o bé contactar per telèfon al 934 977 700 o bé al correu admissions@guttmann.com.

També estem a la seva disposició per conèixer la seva experiència i gestionar els suggeriments, queixes, reclamacions i/o agraïments relacionats amb la seva estada amb nosaltres.

Admissions

Al vestíbul de l'hospital
Per telèfon 934 977 700

Al correu electrònic
admissions@guttmann.com

ARTICLES D'ÚS PERSONAL

Durant la seva estada a l'hospital, disposarà d'un armari on podrà guardar la roba i aquells articles d'ús personal que necessiti. Cal que porti els seus objectes d'higiene: sabó de bany, colònia, desodorant, raspall de dents, dentífric, pinta, estris d'afaitar, etc.

Els pacients a l'Institut Guttmann no van amb el característic pijama. Això forma part del procés rehabilitador on **el pacient no és un malalt, sinó un subjecte actiu que participa i s'involucra plenament en la seva rehabilitació i la realització de les activitats de la vida diària.**

Recomanem que la roba sigui el més còmoda possible, tipus xandall o similar, roba interior de cotó, jerseis, calçat esportiu (1 o 2 talles superiors a l'habitual i preferentment amb velcro), mocadors, etc. Cal que la marqui amb el seu nom i cognoms, per facilitar la seva identificació en cas de pèrdua.

Els seus familiars o amics hauran d'encarregar-se de la neteja de la seva roba personal. L'hospital disposa d'un servei de bugaderia a la planta (-1) obert de 9h a 21h.

Si vostè segueix tractament en **règim ambulatori** podrà disposar d'una taquilla amb clau a l'Àrea de Rehabilitació Funcional on podrà guardar la roba i aquells articles d'ús personal que necessiti. Convé que porti, a més de tot allò que pugui precisar, una muda completa de recanvi.

Per a més informació sobre el règim ambulatori vegeu la pàgina 22.

Règim ambulatori

Més informació
a la pàgina 22.







LA SEVA ESTADA *a l'hospital*

ALIMENTACIÓ I BEGUDES

ÀPATS I DIETES

Durant la seva estada li servirem els següents àpats:

- Esmorzar a les 8h.
- Dinar a les 13.30h.
- Sopar a partir de les 19.30h, en funció de la unitat hospitalària on es trobi ingressat.

El servei de restauració amb què treballa l'Institut Guttman ofereix una alimentació de qualitat, variada i adequada a cada persona. La dietista del centre li presentarà les diferents opcions del menú que podrà escollir per a cada dia.

Li recomanem que segueixi el règim alimentari establert pel seu metge, d'acord amb les seves necessitats i requeriments assistencials.

Per raons d'origen o religió, podrà sol·licitar un règim alimentari especial que, en la mesura de les nostres possibilitats, procurarem facilitar-li. Agraïrem que, si els seus familiars o amics li volen portar altres aliments o begudes, ho consultin prèviament al seu infermer/a.

Per raons higièniques, **no guardi en cap cas aliments a l'habitació**. Si necessita que li guardem algun producte alimentari dins la nevera, li demanem que porti només els productes que s'hagin de consumir en el mateix dia.

SERVEI DE CAFETERIA I ALTRES

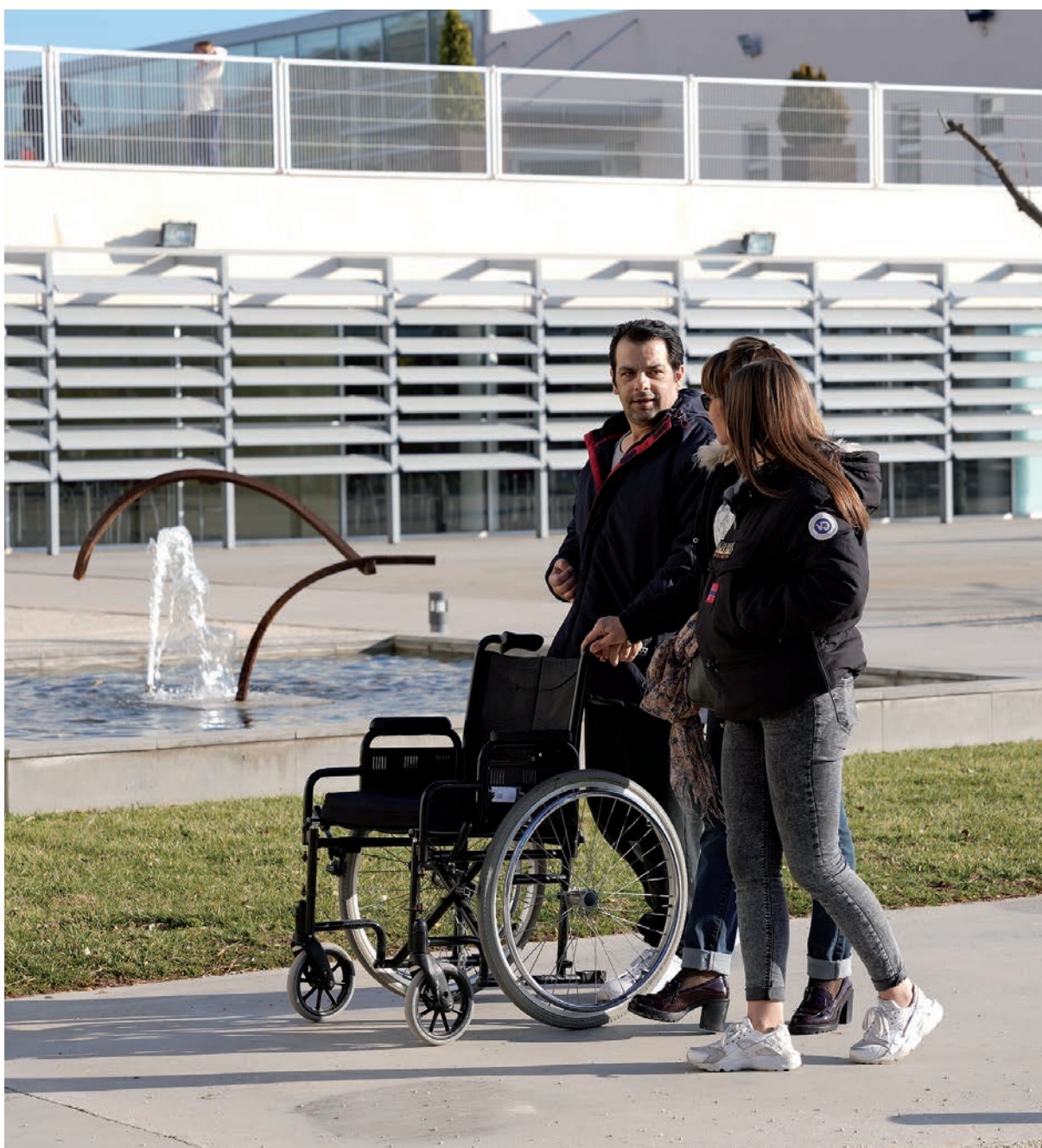
Horaris

Cafeteria
9h a 20.30h

Restaurant
self-service
13.30h a 15.30h

A la planta (-1) trobarà a la seva disposició, i a la dels seus familiars i amics, un servei de cafeteria de 9h a 20.30h i un servei de restaurant self-service on els acompanyants poden realitzar l'àpat del migdia en horari de 13.30h a 15.30h.

Permanentment, en diferents ubicacions de l'hospital, es disposa de màquines expenedores de begudes calentes, refrescos, aigua mineral i snacks. També a la botiga ubicada a la planta (0).



REBRE VISITES I REGALS

VISITES DE FAMILIARS I AMICS

Es podran rebre visites diàriament entre les 9h i les 21h. Per tal de garantir el repòs i el benestar de les persones ingressades recomanem un màxim de 2 persones per pacient dins l'habitació.

Els infants menors de 12 anys hauran d'estar acompanyats, en tot moment, d'una persona adulta.

No està permesa l'entrada d'animals de companyia a l'interior del recinte hospitalari, amb l'excepció dels gossos pigall convenientment acreditats. Consulti qualsevol altra circumstància especial al personal d'infermeria.

La Direcció Assistencial de l'hospital es reserva el dret a modificar els criteris sobre l'horari i el funcionament de les visites si les circumstàncies així ho requerissin.

Horari de visites

Diàriament
de 9h a 21h

Màxim 2 persones
per pacient
dins l'habitació

FLORS I PLANTES

Si li regalen flors, el personal d'infermeria l'ajudarà a posar-les en aigua i a col·locar-les convenientment. No és permès d'entrar a les Unitats d'Hospitalització plantes o testos amb terra.



NORMES DE CONVIVÈNCIA

OBJECTES DE VALOR

Caixa forta

de dilluns a dijous
10h a 14h i
15.30h a 17.30h

divendres 10h a 14h

És important per a la seva seguretat i la de l'hospital que, durant la seva estada, no tingui articles de valor –especialment joies– ni disposi de molts diners en efectiu. En cas necessari, pot lliurar-los als seus familiars, o en darrer terme dipositar-los a la caixa forta del centre al departament d'Administració (aquest servei està disponible els dies feiners de dilluns a dijous de 10h a 14h i de 15.30h a 17.30h, i els divendres de 10h a 14h). L'hospital no es fa, en cap cas, responsable dels objectes de valor o diners que no hagin estat dipositats a la caixa forta.

HOSPITAL SENSE FUM

Està absolutament prohibit fumar en tot el recinte hospitalari, tant a les zones interiors com exteriors. El consum d'altres drogues està també totalment prohibit. Si pateix alguna addicció, faci-ho saber al seu metge a l'ingressar.

SEGURETAT, PREVENCIÓ D'INCENDIS I GESTIÓ DELS RESIDUS

L'hospital té establert un pla de seguretat i de prevenció d'incendis. En cas d'emergència mantingui la serenitat i segueixi les indicacions del personal. El centre disposa, permanentment, d'un servei de vigilància que està degudament preparat per vetllar per la seguretat de tots, i també per a fer front a situacions que requereixin actuacions especials.

En el cas que vostè detecti una situació d'emergència intenti no perdre la calma i comuniqui-ho al personal del centre més proper.

MANTENIMENT I ÚS DE LES INSTAL·LACIONS

El personal de neteja té cura de mantenir l'hospital, en tot moment, net i en perfectes condicions d'higiene. Demanem la seva col·laboració per ajudar-nos a mantenir-lo en condicions òptimes en tot moment, especialment la zona dels WC i la resta de zones comunes de l'hospital.

Per respecte a la persona amb qui comparteix habitació, demanem als seus familiars i amics que utilitzin exclusivament els serveis públics situats als passadissos de l'hospital.

No faci servir el capçal del llit ni el trapezi per a col·locar-hi objectes o cartells, i procuri mantenir la tauleta de nit amb el mínim de coses al damunt.

Si desitja col·locar algun petit pòster o fotografies a les parets, **faci servir adhesius que no facin malbé les parets i siguin de fàcil neteja**. Consulti al personal d'infermeria.

La reposició de tovalloles i roba de llit es fa cada dia i, a més, ambdues se li poden facilitar en el moment que ho necessiti. Tot i això, **agraïrem la seva col·laboració per a contribuir a fer un ús racional tant dels recursos, com de l'aigua i els detergents**, amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental que això genera.

Utilitzi sempre les papereres, tant a l'interior de l'hospital com als jardins.

Avisi al personal d'infermeria sempre que observi alguna mancança o detecti alguna situació que calgui corregir o resoldre de manera urgent.



SERVEIS

ESPAI DE LLEURE

L'hospital disposa d'una zona de lleure o descans habilitada preferentment per als pacients, familiars, cuidadors i amics a la planta (-1). Aquest espai té el propòsit d'afavorir la confortabilitat i el descans en el temps de lleure, clau per al benestar i el manteniment de la continuïtat del "projecte vital" del pacient i les persones del seu entorn.

Tenim preparat un complet programa d'activitats d'oci i temps lliure a realitzar dins el recinte hospitalari: activitats culturals, celebracions, presentacions, tallers artístics, tallers de lectura, cinema, ioga, debats, i altres activitats com exposicions, ludoteca i biblioteca. La integradora social l'informarà sobre el programa d'activitats i li facilitarà el suport i material necessari per als diferents tallers.





TELEVISORS I APARELLS ELECTRÒNICS

Cada habitació disposa d'un aparell de televisió. Per aquest motiu només es permetrà l'entrada d'aparells audiovisuals de petit format. Per afavorir un ambient cordial i de respecte amb les persones del seu entorn, adeqüi el volum dels aparells de so a un nivell que no ocasioni molèsties al seu/ seva company/a d'habitació.

Per a l'ús dels aparells de televisió cal utilitzar una targeta magnètica que es pot adquirir a les màquines expenedores situades a la planta (0). També podrà adquirir un equip d'auriculars per poder escoltar la música o veure la TV al volum que desitgi sense causar molèsties a la persona amb qui comparteix habitació. També podrà fer ús dels seus propis aparells electrònics sempre respectant el descans del seu company/a d'habitació.

SERVEI TELEFÒNIC I WIFI

Cada llit disposa d'un aparell telefònic amb una sola línia per habitació. Podrà rebre trucades directament de l'exterior si coneix la seva extensió o bé a través de l'operadora. Per a realitzar trucades necessitarà adquirir una targeta magnètica a les màquines expenedores de la planta (0).

Telèfon del centre:	934 977 700
Extensions d'habitacions:	2 + número de llit imparell de l'habitació
Exemple:	habitació dels llits 415 – 416 → extensió 2415

Es recorda que la utilització de telèfons mòbils i altres equips de radiotransmissió poden interferir en el correcte funcionament dels aparells electrònics. Segueixi sempre les indicacions del personal d'infermeria pel que fa a la utilització de la telefonia mòbil. L'hospital no es fa responsable, en cap cas, dels danys materials que pugui patir el seu terminal en cas que vostè en faci ús.

La connexió a Internet és a través de la xarxa sense fils pública de l'Institut Guttmann i afavoreix la mobilitat i la facilitat d'accés, principalment a les unitats d'hospitalització i a les zones comuns. Si necessita informació sobre com configurar el seu ordinador, demani-ho al personal d'infermeria per a que li facin arribar les instruccions.

L'Espai de Lleure, situat a la planta (-1), disposa d'ordinadors públics amb connexió a Internet.

L'hospital no es fa responsable, en cap cas, dels danys materials que es puguin ocasionar al seu portàtil, tablet o altres aparells electrònics. No es garanteix la connexió ja que es prioritzen els serveis assistencials.

SERVEI RELIGIÓS

L'hospital disposa d'un Espai de Reflexió, d'orientació ecumènica, destinat a la meditació, la pregària i el servei religiós, planta (-1). Es respectaran les conviccions religioses, ideològiques i culturals del pacient, sempre que el seu exercici no entri en conflicte amb la Declaració Universal dels Drets Humans, la legislació vigent i els drets de tercers, i siguin respectuoses amb les normes de funcionament del Centre.

L'Espai de Reflexió resta obert a totes les persones que segueixen tractament a l'hospital, a les seves famílies i amics. Quan vulgui posar-se en contacte amb la persona responsable d'un determinat servei religiós, faci-ho saber al personal d'infermeria, que s'encarregarà de comunicar-ho a qui correspongui i procurarem que sigui atès dins de les nostres possibilitats.



SERVEI DE PERRUQUERIA

L'Institut Guttmann disposa d'un servei de perruqueria, situat a la planta (-1), al costat de la sala de bugaderia, que dóna servei a tots els usuaris de l'hospital. Es pot consultar la taula de preus i fer la reserva al mateix servei.

Perruqueria

Totes les tardes de dilluns a divendres, amb cita prèvia.
Cites: extensió 2106 o presencialment

ESPAI DE BUGADERIA

Els seus familiars o amics hauran d'encarregar-se del rentat de la seva roba personal; si tinguéis alguna dificultat nosaltres l'ajudarem a trobar una solució. A tal efecte, **disposem d'una àrea de bugaderia, situada a la planta (-1)**, amb una màquina de rentar roba i una assecadora que funcionen amb monedes. L'horari d'utilització és de 9h a 21h, preferentment.

Disposem també d'un servei extern de bugaderia que li pot recollir i retornar tota la seva roba. Consulti horaris i tarifes al personal d'infermeria.

Bugaderia

Planta (-1)
De 9h a 21h

BOTIGA

A la planta (0), prop de l'entrada de l'hospital, hi ha la botiga on es pot trobar premsa, llibres, revistes, objectes de regal i material de diferent índole. L'horari d'obertura és de matí i tarda els dies laborables i pel matí els diumenges i festius.

Horari botiga

De dilluns a divendres:
de 8.30h a 14h i
de 15h a 19.30h
Caps de setmana i festius: de 9h a 14h

PASSIS DE SORTIDA FORA DE L'HOSPITAL

En hores de lleure, podrà circular lliurement pels jardins del recinte hospitalari, l'espai de lleure i la sala de reflexió ubicats a la planta (-1). Per respecte a les zones comunes i per al millor confort de tothom no està permès trepitjar la gespa ni passejar pels jardins sense camisa o samarreta.

Les sortides fora de l'hospital han d'estar sempre avalades per l'autorització mèdica i els passis corresponents:

➤ SORTIDA PER MOTIU EXCEPCIONAL

Tant si es troba en règim ambulatori com d'ingrés, quan necessiti realitzar una sortida de manera excepcional, caldrà que ho sol·liciti al seu metge amb 24 hores d'anticipació.

En tots els casos, abans de proporcionar-li el permís de sortida, haurà de llegir i signar un document que se li facilitarà, en el qual vostè manifesta estar assabentat i conforme a assumir qualsevol risc i responsabilitat durant aquestes sortides fora de l'hospital. Els pacients menors de 18 anys, per tal de poder gaudir d'aquests permisos, hauran de comptar amb l'autorització signada dels seus pares o tutors.

També necessitarà un passí de sortida autoritzat pel seu metge per participar a alguna activitat esportiva o cultural fora de l'hospital que formi part del seu programa de rehabilitació o de la iniciativa Sports&Life Guttmann Club o altres.

➤ SORTIDA DE CAP DE SETMANA

Durant el procés de rehabilitació, el seu metge l'informarà quan cregui que vostè pot passar el primer cap de setmana a casa. Aquest permís de sortida comprèn des del divendres o dissabte, en finalitzar el seu tractament rehabilitador, fins al diumenge a la tarda-vespre. L'haurà de sol·licitar al seu infermer/a abans del divendres de cada setmana.

Aquestes sortides periòdiques tenen per objectiu avançar en el desenvolupament de la seva autonomia personal, guanyant de manera eficaç confiança en les seves pròpies possibilitats, facilitar la correcta adaptació del seu domicili i afavorir la normalització de les seves relacions familiars i afectives. En definitiva, contribueixen a preparar convenientment el seu retorn a casa.



➤ PASSI DE SORTIDA EN HORES DE LLEURE

Quan el seu metge consideri que vostè està en condicions de realitzar aquestes sortides, se li autoritzarà mitjançant un passi que haurà de guardar personalment i lliurar-lo quan sigui necessari.

El fet de disposar d'aquest passi indica que vostè ha iniciat una nova etapa de la rehabilitació, en la qual podrà sortir per l'entorn pròxim de l'hospital durant un temps limitat, si així ho desitja i sempre que no coincideixi amb els seus horaris de tractament, de descans nocturn o d'altres activitats que requereixin de la seva participació.

REHABILITACIÓ EN RÈGIM AMBULATORI

Si vostè o el seu familiar inicia tractament en Règim Ambulatori, hi ha certa informació nova que li serà important conèixer:

➤ HORARI

El dia d'inici del tractament l'informarem personalment dels dies i de l'horari que té assignat, a més de l'equip de professionals que l'atendran.

➤ OBJECTES PERSONALS

Disposarà d'una taquilla a l'àrea de Rehabilitació Funcional on podrà deixar els seus objectes personals. Li recomanem portar sempre una tovallola gran i una muda completa (samarreta, pantalons, roba interior...) per si fos necessari.

És convenient que porti material d'incontinència de recanvi (col·lector, bolquers, etc.), per si s'escau.

➤ ROBA I CALÇAT

Recordi dur sempre roba i calçat esportiu adequats.

➤ MEDICACIÓ

Si necessita prendre alguna medicació durant l'horari de rehabilitació l'haurà de dur de casa i comunicar-ho a la persona responsable.

➤ DIETA

El dinar està inclòs en el seu programa. Si té alguna al·lèrgia o bé segueix alguna dieta especial serà necessari que ho notifiqui.

➤ COMUNICACIÓ AMB L'EQUIP

➤➤ Durant els primers dies li facilitarem el seu programa rehabilitador.

➤➤ En cas d'arribar més tard de l'horari programat, haurà d'avisar abans de les 11h a l'Àrea de Rehabilitació.

➤➤ En cas de no assistir a Rehabilitació, li preguem que ens ho notifiqui el dia anterior o el mateix dia al matí, abans de les 11h.

➤➤ Mensualment serà citat pel seu metge responsable per avaluar la seva evolució i l'estat dels objectius neurorehabilitadors esperats i la data d'alta si s'escau.

➤➤ Pot fer-nos arribar els seus suggeriments, propostes de millora, agraïments o queixes mitjançant els canals:

— canalcodietic@guttmann.com

— Personalment al vestíbul d'admissions on li facilitaran un formulari on podrà detallar la seva opinió.

➤➤ Li recordem que durant el seu tractament pot ser requerit per diferents professionals de l'equip terapèutic per valorar, informar, realitzar proves, etc.

➤ CONTACTE

Àrea de Rehabilitació Funcional

934 977 700 ext. 2146

rehabilitacio@guttmann.com

TRANSPORT PÚBLIC I APARCAMENT

Per raons mediambientals i de sostenibilitat, li recomanem utilitzar sempre que pugui el transport públic en els seus desplaçaments. Hi ha un servei d'autobusos urbans que des de la porta de l'hospital enllacen amb diferents punts de Badalona i Barcelona com són l'estació de Renfe de Badalona, el metro i parades d'autobusos.

Per a més informació sobre la xarxa pública de transports li recomanem que consulti el web:

<https://www.tmb.cat/es/home>

Prop de l'hospital hi ha una parada de taxis. Si ho necessita, des del taulell d'Informació al vestíbul li poden sol·licitar un taxi per a que el passi a recollir.

Tot i que li recomanem l'ús del transport públic per accedir a l'hospital, si vostè o els seus familiars necessiten o prefereixen utilitzar el vehicle particular, sàpiguen que disposem d'un aparcament privat d'ús gratuït per a les persones que venen a l'hospital (pacients, familiars, personal de l'hospital, alumnes i altres visitants). **En aquest cas, els agraïrem respectin les places reservades a ambulàncies i a vehicles amb targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda.** Si l'aparcament estigués complet, lamentem les incomoditats que això li pugui ocasionar i l'informem de l'existència d'un aparcament públic, d'accés gratuït, situat a continuació del nostre recinte hospitalari.

L'hospital no es fa responsable, en cap cas, dels danys físics i/o materials que es puguin derivar de la utilització dels aparcaments.

MESURES PER MANTENIR I PARTICIPAR EN LA SEVA SEURETAT

L'Institut Guttmann és un hospital compromès amb la qualitat i la seguretat dels seus pacients. La millor manera en què vostè pot contribuir a la millora de la seva seguretat o la del seu familiar, és essent un membre actiu juntament amb l'equip de professionals que l'atenen.

Per aquesta raó és molt important que vostè i/o la seva família **durant tot el procés assistencial (hospitalització, consultes externes i rehabilitació ambulatoria)**, participin de manera activa en totes les decisions sobre la seva atenció, incloent-hi algunes pràctiques segures que recomanem a continuació.



Identificació correcta:

- Participi activament facilitant el seu nom, cognoms i data de naixement als professionals abans de rebre procediments, tractament o intervencions.
- Informi'ns si detecta que alguna informació sobre la seva identificació personal que s'utilitza és incorrecta.

Prevenció de les infeccions:

- Faci ús de les solucions hidroalcohòliques que es troben dispensades en diverses ubicacions de l'hospital (habitacions, cafeteria-restaurant i als accessos a les zones de rehabilitació).
- Renti's les mans sempre després d'anar al bany i abans de menjar.
- Si presenta diarrea, vòmits o sensació de febre, avisi el personal d'infermeria.



Prevenció de les caigudes:

- Utilitzi calçat tancat i correctament posat.
- Faci ús adequat de les ajudes que utilitza per desplaçar-se (bastó, caminadors, cadira de rodes...).
- Aixequi's lentament del llit, cadira o seient per evitar marejos i utilitzi sempre el seu costat fort.



Medicació:

- Asseguri's que el seu metge i infermer/a coneixen tota la medicació que pren. Això inclou medicaments amb recepta, de venda lliure, suplementes dietètics i homeopatia.
- Informi'ns si no entén per a què pren la medicació o si ha tingut alguna reacció al·lèrgica.
- Vostè ha de ser coneixedor en tot moment de la seva medicació, si detecta canvis en la seva medicació, no dubti en preguntar als professionals d'infermeria o al seu metge.

Prevenió d'úlceres per pressió:

- Si li és possible, canviï de posició sovint, inclús quan estigui al llit.
- El personal d'infermeria està a disposició per ajudar-lo a canviar de posició i proporcionar-li el suport material necessari per reduir el risc d'úlceres per pressió durant la seva estada.



Abans de marxar de l'hospital, asseguri's que:

- Disposa de l'informe d'alta.
- Disposa de la medicació que ha de prendre a l'alta, que aquesta se li ha explicat i entén com l'ha de prendre.
- Coneix a qui ha de contactar en cas de dubtes.
- Sap quan té la propera visita.

L'Equip de professionals de l'Institut Guttmann l'informaran en tot moment sobre tot allò que pugui requerir-nos, tanmateix, és molt important que vostè tingui un paper actiu en el seu tractament i ens faci arribar les seves inquietuds i preocupacions sempre que ho consideri necessari.

EL MEDI AMBIENT

Un dels principals compromisos de l'Institut Guttmann, tal com es recull a la seva Missió, Visió i Valors, és ser una organització d'excel·lència, sostenible i respectuosa amb el medi ambient. En aquest sentit, l'organització compta amb les acreditacions ISO 14001, EMAS i ISO 50001.

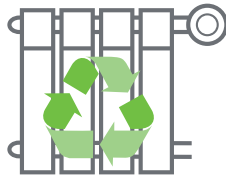


Les instal·lacions de l'Institut Guttmann estan ubicades dins el Parc natural de la Serra de Marina, que forma part de la Xarxa d'Espais Naturals protegits de la Diputació de Barcelona. Fem una gestió mediambiental eficient tant pel que fa als consums com en la gestió de residus i la prevenció d'impactes ambientals, alhora que fomentem bones pràctiques en relació al medi ambient entre totes les entitats i persones que es relacionen amb l'Institut Guttmann. L'encoratgem a que tingui en compte aquestes bones pràctiques i li agraim la seva col·laboració:



PUNTS VERDS

Redueixi els seus residus en la mesura que sigui possible i utilitzi els punts verds disposats a l'hospital per fer una correcta segregació de residus.



CALEFACCIÓ I AIRE CONDICIONAT

Fem un ús eficient de l'aire condicionat i la calefacció, per exemple a l'hivern obri les persianes durant les hores diürnes per a que el sol escalfi naturalment l'habitació, i tanqui a la nit per no perdre calor a través dels vidres.



AIGUA

No deixi l'aixeta oberta mentre no la fa servir. Comuniqui al personal qualsevol anomalia en la instal·lació.



LLUM

Aprofiti al màxim la llum natural, utilitzant l'enllumenat artificial només com a complement. Eviti que els llums romanguin encesos innecessàriament.



BUGADERIA

Utilitzi detergents i altres productes respectuosos amb el medi ambient i elimini els residus en els contenidors corresponents.



ROBA

Eviti un nombre excessiu de rentats. Si deixa la tovallola al tovalloler ens està indicant que vostè desitja que avui no es canviïn les tovalloles.



ENTORN

Cuidi de l'entorn i dels animals que hi viuen.



DESPLAÇAMENTS

En la mesura del possible utilitzi el transport públic o compartit.





PREPAREM

la tornada a casa

En el tram final de la seva hospitalització l'animarem a fer algunes estades de cap de setmana al seu domicili, sempre i quan el seu estat li ho permeti i les condicions geogràfiques siguin favorables. Això estimularà el seu contacte amb l'exterior i contribuirà a fer més fàcil la seva adaptació a la nova realitat.

Abans de l'alta hospitalària, juntament amb la seva família i amb l'orientació de l'equip terapèutic, començarem a planificar el seu retorn al domicili. Rebrà informació sobre diferents aspectes com ara el manteniment de la seva salut, la prevenció de complicacions, l'esfera sexual, les ajudes tècniques, l'adequació de l'habitatge, la mobilitat urbana, les prestacions socials i els serveis comunitaris, entre d'altres.

TRANSPORT

En cas de necessitar d'una ambulància per a l'alta o bé per iniciar el seu tractament ambulatori, contacti amb l'Àrea d'Admissions de l'hospital.

MEDICACIÓ

Abans de l'alta, des d'Infermeria li resoldran qualsevol dubte que tingui relacionat amb la medicació. El mateix dia de l'alta se li farà entrega de l'informe i les receptes electròniques necessàries. Recordi que a la seva farmàcia habitual li subministraran el tractament pautat. Parli amb Infermeria per altres materials com sondes, bosses i col·lectors.

METGE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA

Quan arribi a casa recordi demanar hora amb el seu metge d'atenció primària per fer-li seguiment i en cas d'emergència vital sempre s'ha de posar en contacte amb el telèfon d'emergències 112.

WEB AMB INFORMACIÓ SOBRE LA DISCAPACITAT D'ORIGEN NEUROLÒGIC



Al portal web SiiDON, el Servei d'informació integral de la Discapacitat d'Origen Neurològic de l'Institut Guttmann podrà resoldre molts dubtes sobre els diferents àmbits que tenen especial incidència en la discapacitat d'origen neurològic: consells per a la salut, cures, exercicis de rehabilitació, legislació, serveis especialitzats, ajudes tècniques, alternatives de lleure, formació, associacionisme, etc.

És una iniciativa que l'Institut Guttmann posa a disposició de totes les persones interessades en accedir a un contingut informatiu contrastat i útil en relació al món de la discapacitat d'origen neurològic, amb la intenció de facilitar l'autonomia funcional, el benestar i la inclusió social de les persones afectades i llurs famílies.

Al Centre de Documentació Santi Beso Arnalot ubicat a la planta (0) de l'hospital trobarà un espai específic on consultar el portal SiiDON amb l'ajuda del personal del centre.

Entra i descobreix tot el que t'ofereix el SiiDON en un sol clic!
siidon.guttmann.com



EQUIP D'AVALUACIÓ I SUPORT ESPECIALITZAT

L'Equip d'Avaluació i Suport Especialitzat (EASE) actua dins i fora de l'hospital per afavorir la reinserció social-familiar de les persones afectades per una discapacitat d'origen neurològic. Aquest equip treballa amb els diferents nivells assistencials de la xarxa d'atenció sanitària, sociosanitària i social amb els objectius de la reinserció del pacient al seu entorn, garantir la idoneïtat i continuïtat de les cures, afavorir la qualitat assistencial i cooperar amb els professionals de diferents recursos realitzant la transferència de coneixements i habilitats específiques.

Les intervencions que es duen a terme són, entre d'altres, valoració domiciliària per a l'assessorament en supressió de barreres arquitectòniques, contacte telefònic amb el seu equip d'atenció primària de referència, visita al domicili un cop donada l'alta hospitalària, programes comunitaris, etc.



PROGRAMA D'EMPODERAMENT I ENTRENAMENT A LA COMUNITAT

A l'Institut Guttmann portem la rehabilitació més enllà de l'àmbit clínic per tal d'afavorir la seva participació en les activitats de la vida diària i el temps d'oci. Per això, i en línia amb la filosofia de vida independent, proposem diferents programes extra-hospitalaris que formen part del seu procés de rehabilitació i, alhora, acompanyar-li en el procés de recuperar una vida autònoma i satisfactòria.

El Programa d'empoderament i entrenament a la comunitat ofereix la possibilitat de poder experimentar durant un període de temps el model de vida independent mitjançant un programa d'activitats que busquen ajudar a la persona a conèixer i obtenir el màxim potencial de les seves capacitats, així com proporcionar-li les eines necessàries per a la seva autonomia i empoderament.

Acompanyats per professionals i monitors ex-pacients de l'Institut Guttmann que ja han assolit un alt grau d'autonomia funcional i participació social, el programa combina entrenament físic i activitats comunitàries com la utilització del transport públic, la pràctica esportiva i la participació en activitats culturals i d'oci.

Més informació sobre el programa a guttman.com.

Més informació

guttman.com

SPORTS&LIFE GUTTMANN CLUB

La iniciativa Sports&Life Guttman Club possibilita la pràctica de l'esport i altres activitats socials i culturals en un entorn diferent a l'habitual i de forma inclusiva i accessible. Les activitats estan organitzades i supervisades per professionals de l'Institut Guttman que garanteixen la seva accessibilitat i correcta coordinació per a que el resultat sigui el més positiu i satisfactori per a tothom.

Són activitats on és possible anar acompanyat/da d'amics i familiars perquè es realitzen habitualment en horari no laborable i en caps de setmana. D'aquesta manera, podrà comprovar de primera mà que hi ha disponible un ampli ventall d'activitats de lleure, esportives i culturals a la seva disposició.

Programa d'activitats a guttman.com.

Activitats

Consulteu el programa a guttman.com



PROGRAMA PER A LA PROMOCIÓ DE LA VIDA INDEPENDENT

Més informació

barcelonalife.guttmann.com

Des de l'Institut Guttmann hem posat en marxa un programa dirigit a empoderar a les persones amb diversitat funcional que vulguin ser impulsores de les transformacions socials que ajudin al reconeixement dels seus drets i a la presa de decisions en funció dels seus propis valors.

El programa d'Acompanyament a la Vida Independent que s'ofereix des de Guttmann Barcelona dona a conèixer i facilita la pràctica d'aquesta filosofia als residents de Guttmann Barcelona Life.



GUTTMANN BARCELONA LIFE

Guttman Barcelona Life és un equipament format per un conjunt d'**apartaments totalment adaptats i domotitzats que compten amb un ampli ventall de serveis complementaris a la mida de cada usuari.**

L'equipament permet, a les persones amb una discapacitat física o amb problemes de mobilitat, poder realitzar una vida independent, des de l'exercici de la seva autonomia personal, en un context d'inclusió i participació social, i ajustat al seu propi estil de vida.

A més, els apartaments són una excel·lent opció per a persones dependents que busquen un entorn segur, confortable i que afavoreixi la seva autonomia personal. Les estades poden ser curtes o mitjanes en funció de les necessitats de cada persona i/o família.

Els apartaments tenen entre 53 i 56 m², amb o sense terrassa, són amplis i totalment adaptats amb les més modernes solucions domòtiques. L'edifici és un complex clínic-residencial amb vigilància permanent i suport auxiliar 24h per a ajudes puntuals i sobrevingudes.

Més informació

Telèfon 933 512 211
bcnlife@guttman.com







ALTRA

informació d'interès

INFORME DE RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

La Política Institucional de Responsabilitat Social Corporativa de l'Institut Guttmann és el document que, en línia amb l'objectiu fundacional, és la política transversal de tota l'organització, des de la implicació voluntària i més enllà del què estableix la legislació vigent.

Anualment, l'Institut Guttmann publica la Memòria – Balanç Social que inclou l'Informe de Responsabilitat Social Corporativa i que recull l'activitat duta a terme per l'organització al llarg de cada exercici. Addicionalment, la institució aposta des de l'any 2015, per una política de total transparència informativa mitjançant el Portal de Transparència i Bon Govern present al portal web institucional i que conté tota la informació i documentació relativa tant a la gestió de l'organització com a resultats d'auditories i acreditacions, entre d'altres.

La Fundació Institut Guttmann ret comptes al Protectorat de Fundacions, òrgan de tutela, control i supervisió del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, així com al Departament de Salut i al Ministeri d'Hisenda del Govern d'Espanya. A més, l'Institut Guttmann està certificat amb l'acreditació IQNet SR10 que certifica que incorpora de manera transversal els Sistemes de Gestió de Responsabilitat Social Corporativa a totes les seves actuacions.

[Pot consultar els diferents Informes de Responsabilitat Social Corporativa visitant el portal](#)

rsc.guttmann.com

OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

La Fundació Institut Guttmann és entitat adherida i sòcia signant del Pacte Mundial de les Nacions Unides. La Comissió de RSC de la institució ha elaborat una anàlisi d'aquells Objectius de Desenvolupament Sostenible que proposa el Pacte Mundial en els quals contribueix de manera més destacada amb l'aplicació de la seva activitat.

Sis dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) es troben dins les prioritats de la Institució.

L'objectiu fonamental de l'Institut Guttmann, en aquest sentit, és promoure la reducció de les desigualtats socials de les persones amb discapacitat amb l'impuls dels Objectius per al Desenvolupament Sostenible (ODS), en concret aquells ODS que tenen a veure directament amb la discapacitat i que són afins a la nostra activitat amb l'objectiu posat en l'Agenda Mundial 2030.



L'Institut Guttmann és centre de referència a nivell nacional i internacional en la seva especialitzat. L'activitat assistencial de l'Institut Guttmann es caracteritza per la consecució d'uns òptims resultats rehabilitadors segons les escales de mesura internacionals.

També contribuïm de manera activa, mitjançant la nostra activitat social, a la prevenció i la reducció dels accidents de trànsit.



L'Institut Guttmann realitza des de fa més de 53 anys una intensa tasca vers la igualtat de drets i l'equiparació d'oportunitats de les persones amb discapacitat. Per a això, col·laborem de manera molt estreta amb les associacions de persones amb discapacitat. De fet, el nostre Consell Social i de Participació està format per representants de les principals associacions.



Els apartaments per a la promoció de la vida independent, Guttmann Barcelona Life, són una iniciativa orientada a fer la ciutat més inclusiva. Amb aquesta iniciativa, afavorim a les persones amb discapacitat l'accés a un habitatge accessible, i al desenvolupament d'una vida independent i autònoma, que alhora respecti el seu propi estil de vida.



L'Institut Guttmann compta amb l'acreditació EMAS i la ISO14001, sent un exemple d'organització sanitària que protegeix el medi ambient, i que a més promou la conscienciació vers el canvi climàtic.



La Fundació Institut Guttmann és una institució sòlida, reputada i respectada per la seva trajectòria, sent un exemple de responsabilitat, transparència i bon govern. La institució anualment audita els seus comptes i exerceix una política de transparència informativa a través de la seva Memòria – Balanç Social i el Portal de Transparència i Bon Govern.



L'Institut Guttmann orienta la seva activitat assistencial i investigadora a millorar la cooperació internacional a través de l'accés a la ciència, la tecnologia i la innovació per augmentar l'intercanvi de coneixements. També manté aliances estratègiques amb altres hospitals, universitats, empreses tecnològiques i centres de recerca internacionals i forma part de les aliances eficaces en els àmbits de cooperació públic-privat i de la societat civil.



VOLUNTARIAT, UN ACOMPANYAMENT AMABLE

La tasca del voluntari pot millorar el dia a dia de molts dels nostres pacients i dels seus familiars durant la seva estada a l'hospital. El seu paper complementa la tasca de l'equip professional, i alhora dóna resposta a altres necessitats en un entorn més humanitzat.

Les tasques que pot desenvolupar el voluntari van des de l'acompanyament intern per l'hospital (passeigs, conversa, lectura,...) com extern (gestions, visites a altres centres, o sortides grupals esportives i lúdiques amb pacients i tècnics). També pot donar suport en tallers i altres activitats lúdiques.

Si vol formar part del servei de voluntariat, pot escriure a voluntariat@guttmann.com o preguntar als professionals de Treball Social.

Més informació

voluntariat@guttmann.com

amics

INSTITUT GUTTMANN



AMICS DE L'INSTITUT GUTTMANN. COL·LABORA AMB LA FUNDACIÓ

Més informació

amics.guttmann.com
934 977 700 (ext 3219)

Donacions:
IBAN ES21 2100 0555 37
0200900995

Amics de l'Institut Guttmann és una iniciativa formada per persones, entitats i empreses que, d'una manera generosa i mitjançant les seves aportacions econòmiques i el seu suport, ens ajuden a assolir els nostres objectius i a fer viables els projectes més emblemàtics i innovadors de la Fundació.

Els seus donatius ens ajuden a anar més enllà en la recerca en neurorehabilitació i salut cerebral, en el desenvolupament d'una rehabilitació més intensiva, personalitzada i comunitària i alhora ens impulsen a fomentar iniciatives d'innovació social que promoguin i defensin els drets de les persones amb diversitat funcional. Ser Amic de l'Institut Guttmann representa formar part dels nostres projectes i ajudar-nos a construir una societat més inclusiva, participativa i solidària amb un destacat impacte social.

Àgora



Guttman Barcelona

ÀGORA GUTTMANN BARCELONA, UN ESPAI PER AL CONEIXEMENT

Àgora Guttman Barcelona és un espai dedicat a la divulgació, el coneixement i les idees. Un punt de trobada obert a totes les persones que vulguin estar al dia de temes relacionats amb la salut, la rehabilitació, la neurociència, les noves tecnologies i nous procediments terapèutics en aquest àmbit de la ciència.

També abordem temes de caràcter social sobre drets i equiparació d'oportunitats, empoderament, inclusió i participació social de les persones amb discapacitat, etc.

La Sala Àgora es troba a l'edifici Guttman Barcelona. La programació de xerrades es publica a la web barcelona.guttman.com. Les conferències es realitzen en format presencial i online, en funció del programa.

VOLUNTATS ANTICIPADES

Segons l'article 8 de la Llei 21/2000, *sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica* aprovada pel Parlament de Catalunya, si vostè ha atorgat el document de voluntats anticipades, vostè mateix, els seus familiars o el seu representant, haurà de lliurar-nos-el amb la finalitat d'incorporar-lo a la seva història clínica i poder-lo tenir en compte en el cas que les circumstàncies que concorrin no li permetin expressar personalment la seva voluntat. Així mateix, si vostè ha pres la decisió de fer donació dels seus òrgans i/o teixits, i ha comunicat aquesta decisió a la seva família o amics, cal que ens ho faci saber.

Per a qualsevol informació en relació al document de voluntats anticipades o a la donació d'òrgans i teixits, pot dirigir-se al seu metge coordinador.

COMITÈ D'ÈTICA ASSISTENCIAL

El Comitè d'Ètica Assistencial és un grup interdisciplinari, de CARÀCTER CONSULTIU, al servei dels professionals i usuaris de l'Institut Guttmann, que pretén analitzar els conflictes ètics que poden sorgir, tant en l'assistència sanitària com en la investigació clínica, i proposar possibles vies de solució, amb l'objectiu últim de contribuir a millorar la qualitat humana i assistencial de la institució.

Les funcions principals del Comitè són:

- Consulta de casos: analitzar, assessorar i facilitar el procés de decisió en aquelles situacions d'assistència sanitària i d'investigació clínica que plantegen o poden plantejar conflictes ètics entre les distintes persones implicades.
- Vetllar per la protecció dels drets i el respecte a la dignitat dels pacients, els seus familiars i els professionals de l'Institut Guttmann.
- Orientació institucional: detectar situacions que poden generar conflictes ètics de forma reiterada dins la institució, analitzar-les i proposar vies d'acció per resoldre-les mitjançant la confecció de protocols de bona praxis.
- Vetllar per la formació Bioètica de tots els professionals de l'Institut Guttmann.

Per a realitzar una consulta cal adreçar un escrit a la Secretaria del Comitè d'Ètica Assistencial a l'Àrea Mèdica planta (+1) indicant les seves dades personals (nom, adreça, telèfon, email) i la millor forma de contactar amb vostè per enviar-li la resposta que procedeixi.

No són funcions del Comitè d'Ètica Assistencial:

- L'emparament jurídic ni el tractament de problemes que són competència d'altres comissions de l'hospital, llevat el cas en què els seus responsables ho demanin.
- Les opinions, informes i recomanacions emeses pel Comitè d'Ètica Assistencial mai tindran caràcter vinculant i no substitueixen la responsabilitat última de qui els ha demanat.

CANAL CODI ÈTIC

L'Institut Guttmann manté un comportament legal, honrat, ètic i responsable que vol promoure entre la resta de persones, institucions i entitats amb qui interacciona en el desenvolupament dels seus objectius.

Amb aquest objectiu, l'Institut Guttmann regula la seva actuació i la dels seus professionals i col·laboradors, així com la relació que manté amb tercers, a través de:

Contacte

canal.codietic@guttmann.com

Fundació Institut Guttmann
Direcció Gerència – Codi Ètic
Camí de Can Ruti, s/n
08916 Badalona

- El **Codi Ètic de l'Institut Guttmann**, que recull el conjunt de normes d'actuació, principis ètics i regles de conducta que han de guiar l'actuació de totes aquelles persones que, d'una manera o altra, desenvolupen les seves funcions al si de l'organització i que, a través d'elles, impulsen les accions que fan possible la realització dels diferents objectius fundacionals (membres del Patronat, equip directiu, professionals, col·laboradors externs...). [Art. 10.1 a) ORDRE JUS/152/2018]
- El **Codi de Conducta per a Entitats Proveïdores i Col·laboradores**, que té per objectiu principal assegurar la integració dels criteris de responsabilitat social a tots els nivells de la cadena de valor de l'organització. Amb aquest propòsit, l'Institut Guttmann treballa buscant l'excel·lència, tenint com a prioritat assolir els màxims estàndards de qualitat, la màxima prevenció i protecció del capital humà i de l'entorn que l'envolta, i fent un retorn a la societat dins del principi de compromís social. [Art. 10.2 c) ORDRE JUS/152/2018]

Qualsevol incompliment o vulneració d'aquests codis ha de ser comunicat per a la seva immediata correcció.

En el supòsit que les entitats col·laboradores, pacients i llurs famílies, professionals o altres institucions amb qui ens relacionem tinguin coneixement de qualsevol pràctica irregular relacionada amb l'incompliment o la vulneració de les conductes recollides al Codi Ètic o al Codi de Conducta de l'organització, podran posar-ho en coneixement de l'Institut Guttmann mitjançant els canals de comunicació establerts.

MESURES DE SUPORT VITAL

El dret a l'autonomia personal és el dret que té tota persona a escollir, en tot moment i amb l'adequada informació, el procediment terapèutic d'entre tots els possibles i la intensitat d'aplicació del mateix.

És un dret inalienable que vostè té i que solament en casos d'afectació greu de l'estat de consciència o de dificultat en la presa de decisions pot ser substituït per la voluntat del seu tutor o representant designat per vostè.

És per aquest motiu que ens dirigim a vostè per tal de donar-li a conèixer el que hem adoptat al nostre hospital com a procediment terapèutic habitual davant d'una situació en què calgui procedir a l'establiment de mesures de suport vital (reanimació cardiopulmonar, connexió a respirador mecànic, nutrició i hidratació artificials o qualsevol altra que, si no s'instaura o si es retira, la vida és compromesa a molt curt termini); en aquest cas el nostre procedir serà decididament actiu pel que fa a la instauració d'aquestes mesures, sempre que i quan vostè no ens indiqui o ens manifesti el contrari.

El convidem, doncs, a parlar-ho amb el seu metge i a que ens comuniqui quina és la seva opció personal al respecte que, evidentment, podrà canviar tantes vegades com consideri oportú mentre estigui amb nosaltres. **De no dirnos res, entendrem que està d'acord amb la nostra actuació manifestada.** En qualsevol cas, el seu metge li demanarà que signi el document d'**Establiment de mesures de suport vital**, com a mostra que és coneixedor d'aquesta informació, i que coneix el plantejament que conté.

PROTECCIÓ DE DADES

Aquest hospital, en tant que entitat adherida al Codi Tipus de la Unió Catalana d'Hospitals, garanteix la seguretat i la confidencialitat de les seves dades de caràcter personal contingudes al fitxer de pacients. Les esmentades dades es destinaran única i exclusivament a la finalitat de procurar l'atenció mèdica i/o sanitària que els nostres usuaris requereixen.

Qualsevol usuari pot, en qualsevol moment, exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació i oposició de les seves dades de caràcter personal subministrades a l'Institut Guttmann, mitjançant comunicació dirigida a l'Institut Guttmann amb la referència "Tractament de dades". Aquesta comunicació es podrà fer per les següents vies:

Correu electrònic: protecciodades@guttmann.com

Correu postal: [Camí de Can Ruti, s/n 08916 Badalona.](#)

En qualsevol dels casos s'haurà d'indicar el dret que exercita i adjuntar còpia del seu DNI o document d'identificació substitutori.

L'Institut Guttmann compleix amb l'obligació d'anomenar un Delegat de Protecció de Dades degudament enregistrat a l'Agència Catalana de Protecció de Dades. Per contactar amb ell es pot fer mitjançant l'adreça de correu electrònic: protecciodades@guttmann.com.

GRAVACIONS DINS L'HOSPITAL

Està totalment prohibit per a tots els pacients i acompanyants gravar vídeo o àudio dins les instal·lacions hospitalàries corresponents a totes les àrees de tractament, les consultes mèdiques i les unitats d'hospitalització. Per raons de compliment i respecte als drets personals d'imatge i so de tercers, no està permès registrar a cap professional de l'Institut Guttmann ni cap altre pacient o familiar sense autorització prèvia per escrit.



SUGGERIMENTS I RECLAMACIONS

Des de l'Institut Guttmann agraïrem tots els comentaris que ens puguin servir per millorar la nostra feina cada dia.

Per això posem al seu servei diferents vies de comunicació per fer-nos arribar les seves queixes, suggeriments i agraïments. Totes les comunicacions en les quals consti el remitent rebran resposta per part de la Direcció del centre, i es tindran en compte per adequar, en la mesura del possible, l'organització i les prestacions a les demandes i noves necessitats dels usuaris.

Presencialment, a l'Àrea d'Admissions (vestíbul), podrà omplir un formulari.

Per correu electrònic a canalcodietic@guttmann.com

XARXES SOCIALS

El convidem a seguir tota la informació de l'activitat de la Fundació Institut Guttmann a les nostres xarxes socials. L'animem a seguir-nos, comentar i compartir per fer créixer la comunitat Institut Guttmann!



Facebook



Twitter



Instagram



Youtube



ANNEX

CODI ÈTIC DE L'INSTITUT GUTTMANN

Conscient del fet que les relacions humanes juguen un paper fonamental en el seu desenvolupament, l'Institut Guttmann considera que el respecte a la dignitat, la confiança, la integritat, l'autonomia i la no discriminació són valors essencials a procurar en totes les seves actuacions; per això, mantindrà un comportament legal, honrat, ètic i responsable, que promourà entre totes les persones amb qui es relaciona i de les quals espera rebre un comportament similar.

L'Institut Guttmann és una entitat privada d'iniciativa social, catalana, aconfessional, sense ànim de lucre, que està compromesa en el més estricte respecte a les normes legals i a les de comportament ètic que han d'inspirar cadascuna de les seves actuacions i de regir la totalitat de les relacions que estableix, tant amb les persones amb discapacitat d'origen neurològic i llurs famílies, raó de la seva pròpia existència, com amb el seu personal professional i col·laborador, vital per a l'èxit de la missió que té encomanada; així com també, amb les diferents administracions, institucions, entitats, empreses o particulars amb què interacciona en el desenvolupament dels seus objectius fundacionals.

Compromís que es defineix en els estatuts fundacionals i en la missió, visió i valors institucionals, i que té la seva expressió en les normes organitzatives i els procediments a emprar. Obligacions ètiques que van més enllà dels requeriments legals i administratius, de les normes de bona pràctica o de la supervisió del Protectorat de Fundacions.

Així, l'Institut Guttmann, voluntàriament i de manera periòdica:

- Mitjançant una firma independent, **audita els seus comptes anuals**, per tal de garantir una rigorosa, eficient, prudent i austera gestió econòmica, patrimonial, financera i fiscal.
- Sotmet la seva estructura, model organitzatiu i procediments d'actuació a organismes d'**acreditació**, nacionals i internacionals, que certifiquen la seguretat i qualitat de les seves prestacions assistencials, científiques i docents.
- En l'àmbit de la neurorehabilitació, **avalua sistemàticament els resultats** funcionals, psicològics i d'integració social del procés assistencial, i els compara amb els obtinguts per altres hospitals líders en aquesta especialitat.
- Exerceix una política de total transparència informativa mitjançant l'edició anual de la «**Memòria – Balanç social**» en la qual, d'una manera oportuna, clara i veraç, exposa la totalitat d'activitats desenvolupades, els resultats obtinguts i els mitjans emprats.
- A través de la seva adhesió al «**Codi Tipus de la Unió Catalana d'Hospitals**», garanteix la correcta gestió de la informació, la confidencialitat i la protecció de les dades de caràcter personal.
- Mitjançant el «**Comitè d'Ètica Assistencial**», promou la protecció dels drets de la persona i el respecte a la seva dignitat i als principis bàsics d'autonomia, beneficència, no maleficència i justícia que han de regir qualsevol procés assistencial, amb una consideració especial a la utilització correcta del consentiment informat; alhora que vetlla per un acurat exercici dels procediments clínics en el tractament de les persones que atén i de les cauteles necessàries en els processos d'investigació clínica.
- Per a una millor comprensió i salvaguarda dels drets i les obligacions de les persones que hi són ateses i de llurs famílies, disposa d'un document anomenat «**Dossier d'Acollida**, Informació d'interès per a les persones que reben assistència a l'hospital», que es lliura a cada pacient en el moment de la seva arribada al centre i que inclou un apartat sobre «Drets i deures del pacient», així com els procediments establerts per adreçar les seves queixes o suggeriments.
- Ret comptes de totes les seves actuacions i sotmet els seus principals projectes a l'opinió de les persones destinatàries, mitjançant el «**Consell Social i de Participació de l'Institut Guttmann**», creat per iniciativa pròpia, en el qual són representades les principals associacions de persones amb discapacitat de Catalunya, les administracions públiques implicades i persones expertes de la societat civil.

En tots els seus àmbits d'actuació, l'Institut Guttmann mantindrà una especial sensibilitat i atenció per les necessitats socials emergents, d'una manera especial aquelles que afecten les persones amb diversitat funcional, promourà els valors de la tolerància, del respecte a la dignitat i autonomia de totes les persones amb independència de les seves circumstàncies personals, econòmiques i socials, i de la diversitat cultural com a riquesa social. En totes les seves iniciatives, a més de complir amb els seus objectius fundacionals, l'Institut Guttmann procurarà ser exemple d'organització responsable, emprenedora, solidària, amatent a les noves necessitats socials i compromesa amb les persones, el progrés de la societat en el seu conjunt i la preservació del medi ambient.

Pel que fa a l'àmbit clínic:

- El compromís de l'Institut Guttmann, que s'estén a la totalitat del seu equip humà, és el de procurar per a totes les persones ateses la millor assistència medicorehabilitadora, d'una manera integral i amb la major qualitat humana, científica i tècnica, que els ajudi a assolir la major autonomia funcional possible, potenciï la seva autoestima i, amb una correcta orientació respecte de la defensa dels seus drets, els encoratgi a assolir una reinserció social satisfactòria, activa i autogestionada, quan les condicions ho permetin.
- La relació vers als seus i les seves pacients es fonamentarà en criteris de total respecte a la persona, de manera integral en les diferents condicions evolutives de la seva malaltia, vetllarà per la seva dignitat i major autonomia personal possible, quan sigui necessari mitjançant el corresponent consentiment informat, ateses les seves capacitats, alhora que garantirà la no discriminació per raons de gènere, origen, raça, ètnia, cultura, religió, condició socioeconòmica, diversitat funcional o qualsevulla altra circumstància personal o social.
- Es respectaran les conviccions religioses, ideològiques i culturals de les persones ateses, sempre que el seu exercici no entri en conflicte amb la Declaració Universal dels Drets Humans, la legislació vigent o els drets de tercers.
- Es vetllarà per assolir una relació «pacient/família – equip terapèutic» basada en la confiança, la confidencialitat i el respecte mutu; que tingui com a element clau la informació, tant de l'estat de salut com dels procediments clínics i del pronòstic, que ha de ser precisa, verídica, prudent i entenedora; alhora que curosa en la manera de donar-la per tal que no el perjudiqui.

Pel que fa a l'àmbit de la recerca:

- Es promourà una activitat investigadora, especialment en els seus vessants clínic i translacional, que sigui rigorosa, protocolitzada i responsable, que abrasi els diferents productes, procediments, tècniques i/o tecnològiques aplicables a l'àmbit de la neurorehabilitació; que cerqui el restabliment de la salut, la recuperació funcional o la millora de la qualitat de vida de les persones amb gran discapacitat d'origen neurològic; i que contribueixi a l'estudi dels diferents factors biopsicosocials que incideixen en la seva integració social.
- Tots els treballs de recerca hauran de comptar amb l'aprovació prèvia, la supervisió i la tutela del «Comitè de Docència i Recerca» i del «Comitè d'Ètica Assistencial», ambdós del mateix Institut Guttmann, i d'un «Comitè d'Ètica i Investigació Clínica» aliè quan es tracti d'assaigs clínics.
- En tots els procediments de recerca es garantiran els principis de beneficència, justícia (valoració risc/benefici) i voluntarietat mitjançant el corresponent consentiment informat, així com la confidencialitat i la privacitat, tant de les persones participants com de les seves dades personals.

Pel que fa a l'àmbit acadèmic:

Mitjançant el desenvolupament de programes formatius, principalment pluridisciplinaris, tant en la docència continuada com en la reglada, l'Institut Guttmann afavorirà la generació i la transferència de coneixements i habilitats pròpies de la neurorehabilitació a estudiants que vulguin iniciar-se en aquest àmbit del coneixement o professionals que vulguin aprofundir en aquesta especialitat; alhora que procurarà donar testimoni dels seus valors institucionals i normes ètiques.

Pel que fa a l'àmbit social:

- En totes les seves actuacions, l'Institut Guttmann mantindrà una actitud proactiva en defensa dels drets i una efectiva equiparació d'oportunitats de les persones amb discapacitat; i contribuirà a generar actituds favorables a la seva plena i efectiva participació i inclusió en la societat, mitjançant accions de prevenció, divulgació i sensibilització social.
- D'acord amb les seves possibilitats, procurarà donar suport i major protagonisme al moviment associatiu de les persones amb diversitat funcional derivada d'una afectació neurològica adquirida, en la promoció i la millora de les seves condicions de vida, d'acord amb els paradigmes de l'autonomia personal, la vida independent, l'autogestió i la inclusió social.

Pel que fa a l'àmbit laboral:

- L'equip humà constitueix el bé més preuat de l'Institut Guttmann; la qualitat humana de cada persona que en forma part, la competència professional i la seva actitud personal, són els elements cabdals per a la consecució dels objectius institucionals.
- L'Institut Guttmann promourà un entorn professional basat en la confiança i la coresponsabilitat de cada membre que en pertanyi, i en l'establiment d'un clima de respecte mutu i afavoridor de la companyonia, que potenciï les capacitats, les competències i les habilitats de cada membre, respecti les individualitats, reconegui i recompensi els bons rendiments i els ofereixi oportunitats per al seu desenvolupament professional i creixement personal; alhora que promogui la seva participació en el procés de presa de decisions i el seu compromís amb la **missió, visió i valors** institucionals.
- La seva política laboral, absolutament respectuosa amb la normativa vigent i proactiva en la prevenció dels riscos laborals, promourà que tot l'equip humà, professionals i col·laboradors/res, desenvolupi el seu treball amb seguretat, confort, iniciativa, cooperació, qualitat i responsabilitat. Tothom rebrà les mateixes oportunitats de treball i de promoció, amb independència del seu gènere, origen, inclòs el racial o ètnic, estat civil, edat, condició social o econòmica, discapacitat, religió o conviccions, idees polítiques, orientació sexual, adhesió o no a sindicats i als seus acords, vincles de parentiu amb altres treballadors de la pròpia organització, o qualsevulla altra circumstància personal o social.
- Per tal de reforçar el compromís ètic i evitar possibles, o aparents, conflictes de lleialtat o d'interessos, que podrien enterbolir la bona imatge institucional, l'Institut Guttmann té prohibit a la totalitat del seu equip humà, personal professional i col·laborador:
 - La mútua concurrència, sigui per compte propi o aliè, en les activitats assistencials que desenvolupa l'Institut.
 - Actuar en procediments pericials o jurídics a instància de part. Quan ho faci, serà a requeriment del jutge o la jutgessa i en qualitat de personal facultatiu del mateix hospital.
 - Rebre, en cap cas i sota cap circumstància, retribució o pagament en diners o el seu equivalent, provenint de qualsevol organització, o persones proveïdores o clientes de l'hospital. Només es podran acceptar obsequis o atencions d'escàs valor econòmic que no puguin suposar la retribució d'un tracte de favor.

- Fidel al seu objectiu fundacional, l'Institut Guttmann, per a la provisió de nous llocs de treball, discriminarà positivament a favor de les candidates o candidats amb certificat de discapacitat, sempre que estiguin degudament capacitats/capacidades per al treball a dur a terme i comptin amb el perfil personal i les habilitats idònies per al seu correcte desenvolupament.
- Totes les persones professionals i col·laboradores que constitueixen l'equip humà de l'Institut Guttmann, tenen el dret i el deure de conèixer aquest Codi Ètic i complir-lo, plantejar les qüestions que els susciti i fer els suggeriments o les propostes de canvi que estimin oportunes, així com denunciar qualsevol incompliment, o presumpció d'incompliment, per tal de contribuir al millorament de la Institució i de les persones que hi desenvolupen la seva activitat professional.
- Es vetllarà per tal que aquestes normes ètiques i de conducta, així com els seus beneficis sobre l'entorn professional i el clima laboral, s'estenguin a la totalitat de les persones de les empreses subcontractades que desenvolupen el seu treball en les pròpies instal·lacions de l'Institut Guttmann. Amb aquest fi, des de la mateixa Institució es procurarà la millor integració i la major cooperació entre totes les persones amb independència de la seva adscripció empresarial; alhora que es vigilarà que aquestes empreses desenvolupin polítiques de personal que no entrin en conflicte amb aquest Codi Ètic, ni amb la resta de valors institucionals.

Pel que fa a l'àmbit empresarial:

- L'Institut Guttmann vol ser, també en les seves pràctiques empresarials, una organització d'excel·lència; amb aquest fi, promourà una gestió prudent, eficient, de gran qualitat en els serveis que proporciona, transparent i responsable, que doni resposta eficaç a les necessitats canviants de la societat d'avui i representi una influència positiva per al conjunt de la societat.
- L'Institut Guttmann, com ha vingut fent des de la inauguració del seu hospital al 1965, conciliarà la provisió dels serveis sanitaris públics i privats, assegurant l'equitat d'accés en cadascun dels dos àmbits i garantint, en ambdós casos, la qualitat i el tractament personalitzat; cercant una sinergia positiva que afavoreixi la sostenibilitat de la institució i el seu potencial d'innovació. L'accés a l'activitat privada pot provenir de l'activitat contractada per mutualitats, asseguradores privades obligatòries o voluntàries, i directament per part del pacient, nacional o estranger, que accedeixi a les prestacions assistencials de l'Institut Guttmann, en qualsevol de les seves carteres de serveis, de manera lliure, informada i voluntària. D'acord amb la Llei de fundacions i els seus propis Estatuts fundacionals, tots els recursos obtinguts per l'Institut Guttmann, es reinvertiran en la institució per a la millor consecució de les finalitats fundacionals.
- Amb el més estricte compliment de totes les lleis i la normativa que li són d'aplicació, l'Institut Guttmann actuarà des de l'ètica i la integritat en totes les seves pràctiques empresarials; sense cercar ni acceptar cap oportunitat de negoci o avantatge competitiu que li exigeixi actuar de manera contrària a l'ètica i als seus valors institucionals.
- Les relacions amb terceres persones i d'altres organitzacions s'assentaran sobre bases justes i transparents que, tot perseguint els objectius institucionals, procurin el benefici mutu. En cap cas mantindrà una relació o una vinculació amb altres organitzacions que puguin originar-li conflicte amb els propòsits, els objectius i/o els valors institucionals.

- L'Institut Guttmann exigirà a la totalitat de les empreses o persones proveïdores seves, reciprocitat en l'honradesa de les seves relacions comercials, total respecte a la normativa vigent i, especialment, a la que fa referència a l'obligatorietat de la contractació laboral de persones amb discapacitat; així com, també, aquelles que fan referència a la protecció de la infància i a la protecció del medi ambient.
- Farà una gestió curosa i preventiva dels seus edificis, instal·lacions i equips, que s'ajustaran als criteris d'accessibilitat i disseny universal, de manera que proporcionin la millor seguretat, confort, funcionalitat i eficàcia, tant a les persones que hi són ateses com a les persones que en siguin visitants, així com a tot el seu equip humà.
- Mantindrà una actitud proactiva en la protecció del medi ambient, farà un ús i consum racional de les energies no renovables i de l'aigua com a bé escàs, procurarà evitar la utilització de productes o aparells contaminants o produïts amb tècniques contaminants, i manejarà escrupolosament els residus de risc i altres materials perillosos, amb estricta observança de tota la normativa aplicable.

Pel que fa a l'àmbit de la societat civil:

- L'Institut Guttmann vol ser un exemple d'actitud atent, progressista, emprenedora, innovadora, multicultural i solidària en l'àmbit de la societat civil, alhora que un agent d'influència positiva per a la resta de la iniciativa social.
- Mantindrà relacions de cooperació i cercarà sinergies que generin benefici mutu, amb d'altres entitats d'iniciativa social; preferentment, amb aquelles que tinguin coincidència d'objectius i valors institucionals i similituds en els estils de treball.
- Procurarà conèixer la procedència de les donacions rebudes i no acceptarà cap ajut que provingui d'activitats delictives, contràries als drets humans o que entrin en col·lisió amb els seus valors.
- L'Institut Guttmann preservarà la seva condició jurídica d'entitat privada no lucrativa, fruit de la societat civil a la que es deu, com un dels seus béns més preuats; i amb aquest fi, actuarà, d'acord amb els seus estatuts, amb plena independència respecte de qualsevulla altra organització, entitat o institució; i des del seu dret a la presa de decisions lliure i sobirana, establirà relacions sòlides de cooperació eficaç amb les diferents administracions públiques i altres entitats públiques i privades, tant en la defensa i promoció del bé comú, com per a la millor consecució dels seus fins fundacionals.

El Patronat de la FUNDACIÓ INSTITUT GUTTMANN és el responsable de l'aprovació del present Codi Ètic, i a qui competeix vetllar per la seva vigència i compliment.

Les persones membres del seu Patronat, exerciran el seu càrrec, amb esperit de servei, de manera eficaç, altruista i responsable, amb fidelitat a la voluntat fundacional i als objectius i valors institucionals. Tant els que són patrons o patrones a títol personal com aquells que ho són en representació d'institucions públiques o privades, actuaran en consciència amb total lleialtat i independència en interès de l'Institut Guttmann.

CARTA DE DRETS I DEURES DE LA CIUTADANIA

en relació amb LA SALUT I L'ATENCIÓ SANITÀRIA
Generalitat de Catalunya – Departament de Salut

DRETS

1. Equitat i no-discriminació de les persones

1.1. DRETS

- 1.1.1. Dret a l'atenció sanitària i als serveis de salut.
- 1.1.2. Dret a gaudir, sense discriminació, dels drets reconeguts en aquesta Carta.
- 1.1.3. Drets d'especial protecció en raó de vulnerabilitat.
- 1.1.4. Dret a rebre un tracte respectuós.

1.2. DEURES

- 1.2.1. Deure de respecte i no-discriminació vers els professionals.
- 1.2.2. Deure de respecte i no-discriminació vers altres persones.

2. Protecció i promoció de la salut i prevenció de la malaltia

2.1. DRETS

- 2.1.1. Dret a tenir seguretat ambiental i alimentària i a gaudir d'un entorn físic, social i comunitari que permeti una vida saludable i amb benestar.
- 2.1.2. Dret a rebre una educació en salut que permeti obtenir informació i coneixement sobre els factors ambientals, socioeconòmics i culturals que poden influenciar la salut individual i col·lectiva.
- 2.1.3. Dret a conèixer quins són els principis d'una nutrició essencial que asseguri un bon estat de salut.
- 2.1.4. Dret a conèixer els beneficis i els riscos que els pot comportar l'adopció de determinades conductes, així com les seves mesures preventives.
- 2.1.5. Dret a accedir aquelles activitats preventives de provada efectivitat segons l'evidència clínica disponible.
- 2.1.6. Dret a conèixer com actuar personalment i col·lectivament davant d'una situació de risc per a la salut de la comunitat.
- 2.1.7. Dret a renunciar a mesures preventives sempre que no posin en risc la salut de terceres persones.

2.2. DEURES

- 2.2.1. Deure de contribuir en la cura i la millora de l'entorn.
- 2.2.2. Deure de tenir cura de la pròpia salut i de les persones que estiguin sota la seva responsabilitat.
- 2.2.3. Deure d'evitar riscos per a la salut d'altres persones que es poden derivar de la falta d'adopció de mesures preventives individuals.
- 2.2.4. Deure de fer un bon ús de les mesures preventives individuals o col·lectives que es posin al seu abast.
- 2.2.5. Deure de conèixer i complir les regulacions vigents per a la protecció de la salut col·lectiva.
- 2.2.6. Deure de complir amb les mesures excepcionals establertes per l'autoritat sanitària en els casos on s'aprecii una situació de perill per a la salut pública.

3. Accés al sistema sanitari

3.1. DRETS

- 3.1.1. Dret d'accés als serveis i prestacions sanitàries públiques.
- 3.1.2. Dret a conèixer i disposar de la Carta de drets i deures.
- 3.1.3. Dret a rebre informació general sobre les prestacions i els serveis.
- 3.1.4. Dret a escollir els professionals i els centres sanitaris.
- 3.1.5. Dret a ser atès en un temps adequat d'acord amb criteris clínics.
- 3.1.6. Dret a obtenir informació sobre temps d'espera en l'atenció sanitària.
- 3.1.7. Dret que es respectin els horaris de programació i que se'n comuniqui qualsevol canvi.
- 3.1.8. Dret a conèixer i identificar els professionals que presten serveis en el context de l'atenció sanitària.
- 3.1.9. Dret a accedir a una segona opinió.

3.2. DEURES

- 3.2.1. Deure d'utilitzar de manera responsable les instal·lacions i els serveis sanitaris.
- 3.2.2. Deure de respectar els horaris de programació i comunicar la impossibilitat d'assistir a una cita programada per a una prestació.
- 3.2.3. Deure de mantenir el respecte de les normes establertes en cada centre.
- 3.2.4. Deure d'informar del responsable de cobrir l'atenció sanitària quan aquesta cobertura no pertanyi a l'asseguradora pública.

4. Intimitat i confidencialitat

4.1. DRETS

- 4.1.1. Dret a preservar la privacitat i la intimitat de la persona.
- 4.1.2. Dret a la confidencialitat de la informació.
- 4.1.3. Dret a decidir qui pot estar present durant els actes sanitaris.
- 4.1.4. Dret que es respecti la llibertat ideològica, religiosa i de culte.

4.2. DEURES

- 4.2.1. Deure a respectar i mantenir la intimitat i la confidencialitat de terceres persones.
- 4.2.2. Deure a respectar la llibertat ideològica, religiosa i de culte.

5. Autonomia i presa de decisions

5.1. DRETS

- 5.1.1. Dret a consentir que se li realitzi un procediment diagnòstic o terapèutic.
- 5.1.2. Dret de la persona a escollir entre les diferents opcions terapèutiques i de renunciar a tractaments mèdics, cures infermeres o actuacions sanitàries proposades.
- 5.1.3. Dret de la persona menor a participar en les decisions sobre la seva salut.
- 5.1.4. Dret a ser atès garantint la dignitat i l'autonomia de la persona.
- 5.1.5. Dret que se li demani el seu consentiment, abans de la realització i difusió de registres d'imatges.
- 5.1.6. Dret a la planificació de les decisions anticipades.
- 5.1.7. Dret a elaborar i que es tingui en compte el document de voluntats anticipades.
- 5.1.8. Dret a viure el procés de final de vida, d'acord amb el seu concepte de dignitat.

5.2. DEURES

- 5.2.1. Deure de la persona de ser corresponsable del seu procés assistencial.
- 5.2.2. Deure de deixar constància del rebuig al tractament.
- 5.2.3. Deure de consensuar les decisions entre dos o més representants legals d'una persona davant d'actuacions sanitàries.
- 5.2.4. Deure de respectar la indicació de l'alta mèdica seguint criteris mèdics.

6. Informació sanitària, documentació clínica i tecnologies de la informació i la comunicació

6.1. DRETS

- 6.1.1. Dret a la titularitat de la informació sanitària.
- 6.1.2. Dret de la persona que la seva història clínica sigui integrada i completa i que reculli tota la informació necessària sobre el seu estat de salut, i de les actuacions clíniques i sanitàries dels diferents episodis assistencials.
- 6.1.3. Dret a la gestió de les dades referents a la seva persona obtingudes en l'atenció sanitària.
- 6.1.4. Dret de la persona en referència a la seguretat de les dades relatives a la seva salut.
- 6.1.5. Dret a l'anonimització de les dades de salut.
- 6.1.6. Dret a la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació per accedir al sistema sanitari de manera segura.
- 6.1.7. Dret a rebre assessorament relatiu a la informació disponible a la xarxa.
- 6.1.8. Dret a disposar d'informació escrita sobre el procés assistencial i l'estat de salut.

6.2. DEURES

- 6.2.1. Deure de facilitar informació veraç sobre les seves dades.
- 6.2.2. Deure de fer un ús responsable de les noves tecnologies en relació amb la salut i el sistema sanitari.
- 6.2.3. Deure d'acreditar i notificar canvis en la representació legal d'altres persones.

7. Qualitat i seguretat del sistema

7.1. DRETS

- 7.1.1. Dret a rebre una atenció sanitària de qualitat.
- 7.1.2. Dret a rebre una atenció sanitària integral, integrada, longitudinal i interdisciplinària que garanteixi la continuïtat assistencial.
- 7.1.3. Dret que es garanteixi la seva seguretat clínica.
- 7.1.4. Dret que es garanteixi la seva seguretat personal.
- 7.1.5. Dret a rebre un tractament adequat.
- 7.1.6. Dret a conèixer els medicaments i productes inclosos en el pla de medicació.
- 7.1.7. Drets relacionats amb preparacions de teixits i mostres biològiques provinents d'un procés assistencial.
- 7.1.8. Dret a conèixer el nivell de qualitat dels centres assistencials.

7.2. DEURES

- 7.2.1. Deure d'informar de qualsevol modificació o error que figuri en la història clínica.
- 7.2.2. Deure de facilitar la correcta revisió del tractament.
- 7.2.3. Deure d'utilitzar correctament les prestacions.
- 7.2.4. Deure d'identificar-se mitjançant la documentació requerida per garantir la seva pròpia seguretat clínica.

8. Constitució genètica de la persona

8.1. DRETS

- 8.1.1. Dret a la confidencialitat de la informació del seu genoma.
- 8.1.2. Dret a gaudir dels avantatges derivats de les noves tecnologies genètiques.
- 8.1.3. Dret d'informació de la persona sotmesa a una prova genètica sobre les conseqüències de les troballes inesperades.

9. Investigació i experimentació

9.1. DRETS

- 9.1.1. Drets essencials vinculats a la recerca.
- 9.1.2. Dret a la no-exclusió a participar en recerca.
- 9.1.3. Dret a rebre informació quan es participa en un projecte de recerca.
- 9.1.4. Dret a consentir a participar en recerca.
- 9.1.5. Dret específic per a persones amb incapacitat per atorgar el seu consentiment a participar en recerca.
- 9.1.6. Drets relatius al consentiment sobre mostres biològiques i teixits de la persona.
- 9.1.7. Dret a conèixer el retorn de les investigacions.
- 9.1.8. Dret a la informació relativa a la innovació en el procés assistencial.

9.2. DEURES

- 9.2.1. Deure de complir amb les responsabilitats acceptades d'un projecte de recerca.

10. Participació

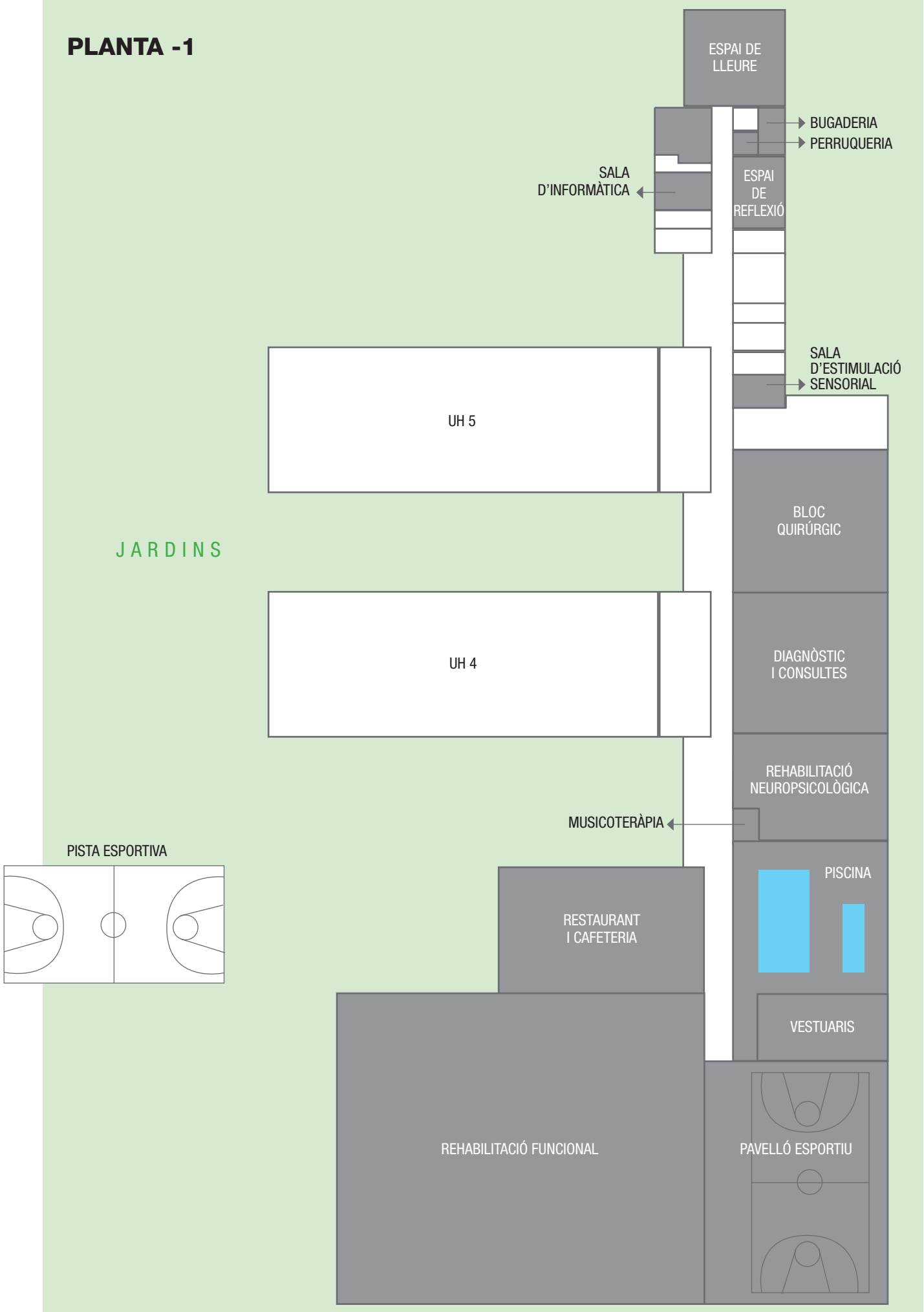
10.1. DRETS

- 10.1.1. Dret a expressar la seva opinió.
- 10.1.2. Dret a participar com a agent actiu en el sistema sanitari.
- 10.1.3. Dret a la participació en l'àmbit de la investigació i la recerca com a agents actius.

10.2. DEURES

- 10.2.1. Deure d'estar informat i de conèixer el sistema sanitari per a la participació responsable.
- 10.2.2. Deure d'exercir la representació col·lectiva.

PLANTA -1



PLANTA 0

CENTRE DE DOCUMENTACIÓ

AULA 0

TREBALL SOCIAL I PSICOLÒGIC

CONSULTES EXTERNES

UH 2

CONSULTES EXTERNES

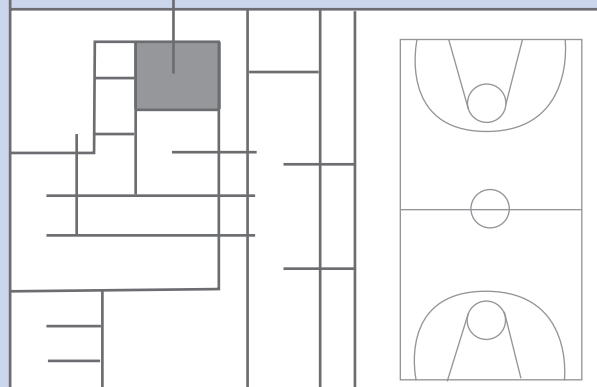
UH 1

CONSULTES EXTERNES

BOTIGA PACIENT INTERNACIONAL

ADMISSIONS

ORTOPÈDIA



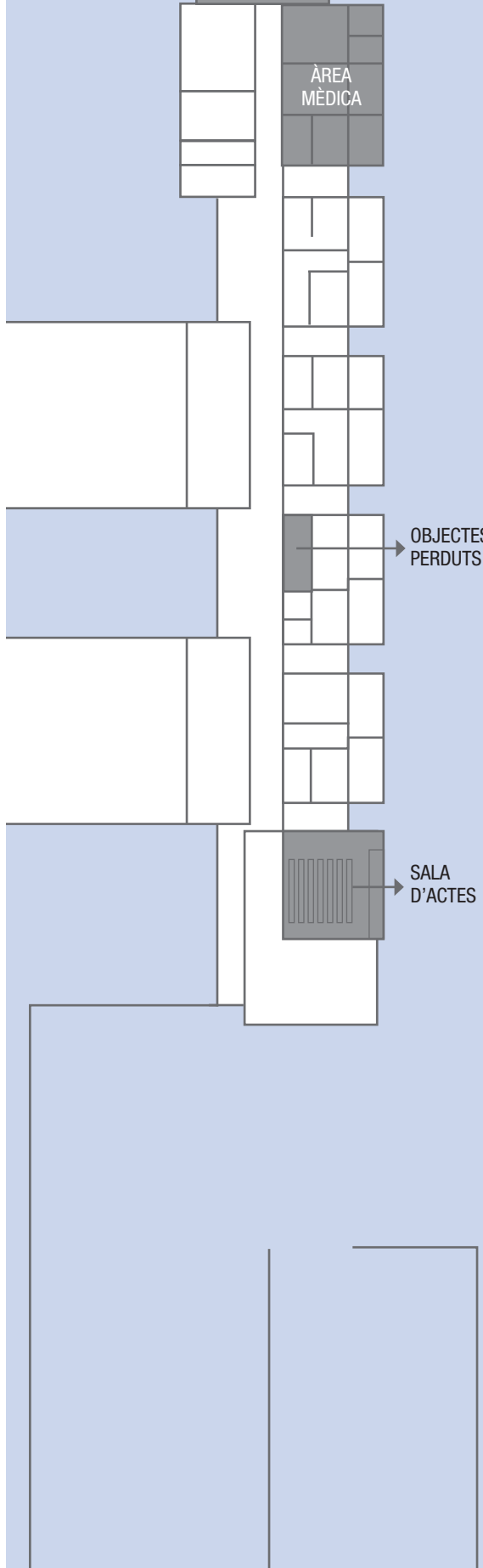
PLANTA 1

ÀREA MÈDICA

ÀREA MÈDICA

OBJECTES PERDUTS

SALA D'ACTES



DIRECTORI DE TELÈFONS I ADRECES

Hospital de Neurorehabilitació

934 977 700

Àrea d'Admissions i Atenció al Client

934 977 700 ext. 2120 / 2128
admissions@guttmann.com

Departament de Rehabilitació Funcional

934 977 700 ext. 2146
rehabilitacio@guttmann.com

Apartaments Guttmann Barcelona Life

933 512 211
bcnlife@guttmann.com

Amics de l'Institut Guttmann

934 977 700 ext 3219
amics@guttmann.com

Servei de perruqueria

934 977 700 ext 2106

Botiga

934 977 700 ext 2274

Ortopèdia

934 977 700 ext 2346

Espai de lleure

934 977 700 ext 3104

Pacient privat/internacional

934 977 700 ext. 2142

Habitacions

Telèfon del centre: 934 977 700

Extensions d'habitacions: 2 + número del llit imparell de l'habitació

Exemple: habitació dels llits 415 – 416

→ extensió 2415



Institut Guttmann



@iguttmann



@iguttmann



Institut Guttmann



guttmann.com

Camí de Can Ruti, s/n
08916 BADALONA
Telèfon (34) 934 977 700